

Số: /QĐ-UBND

Phong Quang, ngày tháng 12 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế về trách nhiệm, quan hệ phối hợp giữa các cơ quan quản lý nhà nước trong công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả; hoạt động của Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ PHONG QUANG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị quyết số 1683/NQ-UBTVQH15 ngày 16/6/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã của tỉnh Thái Nguyên năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và UBND xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương;

Căn cứ Quyết định của Thủ tướng Chính phủ: Số 389/QĐ-TTg ngày 19/3/2014 về việc thành lập Ban Chỉ đạo quốc gia chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả; Số 09/QĐ-TTg ngày 06/01/2017 về việc sửa đổi, bổ sung Quyết định số 389/QĐ-TTg ngày 19/3/2014; Số 73/QĐ-TTg ngày 16/01/2021 sửa đổi, bổ sung Quyết định số 09/QĐ-TTg ngày 06/01/2017; Số 19/2016/QĐ-TTg ngày 06/5/2016 về trách nhiệm và quan hệ phối hợp hoạt động giữa các cơ quan quản lý nhà nước trong công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả;

Căn cứ Quyết định số 1273/QĐ-UBND ngày 26/9/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên về ban hành quy chế về trách nhiệm, quan hệ phối hợp hoạt động giữa các cơ quan quản lý nhà nước trong công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả; hoạt động của Ban Chỉ đạo 389 tỉnh và Tiểu ban Thường trực giúp việc Ban Chỉ đạo 389 tỉnh Thái Nguyên;

Theo đề nghị của Đội Quản lý thị trường số 6 - Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang tại Tờ trình số 86/TTr-QLTT ngày 04/12/2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế về trách nhiệm, quan hệ phối hợp giữa các cơ quan quản lý nhà nước trong công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả; hoạt động của Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND&UBND xã Phong Quang; Thủ trưởng các phòng, ban, ngành thành viên Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang; Trưởng Ban Chỉ đạo chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả xã Phong Quang và các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Ban Chỉ đạo 389 tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy xã Phong Quang;
- Thường trực HĐND xã Phong Quang;
- Chủ tịch và các PCT UBND xã Phong Quang;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã Phong Quang;
- Lãnh đạo VP UBND xã Phong Quang;
- Lưu: VT, KT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Ánh Xuân

QUY CHẾ

Về trách nhiệm, quan hệ phối hợp giữa các cơ quan quản lý nhà nước trong công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả; hoạt động của Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang

(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng 12 năm 2025 của Chủ tịch UBND xã Phong Quang)

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định trách nhiệm, lĩnh vực, địa bàn, quan hệ phối hợp hoạt động giữa UBND xã Phong Quang, Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang và các lực lượng chức năng trên địa bàn xã Phong Quang trong công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả; quy định nguyên tắc, trách nhiệm, chế độ làm việc thông tin báo cáo, mối quan hệ công tác và một số hoạt động của Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Các Phòng, đơn vị thuộc xã Phong Quang; Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban, thành viên Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang; các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan.

Điều 3. Nguyên tắc xác định trách nhiệm và quan hệ phối hợp hoạt động; nguyên tắc hoạt động của Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang

1. Về trách nhiệm

a) Chủ tịch UBND xã Phong Quang chịu trách nhiệm toàn diện trong việc lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả trên địa bàn trực tiếp quản lý. Chủ tịch UBND xã Phong Quang kiện toàn Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang theo quy định và có trách nhiệm tổ chức thực hiện công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả trên địa bàn.

b) Thủ trưởng các phòng, ban, ngành ở xã Phong Quang căn cứ chức năng, nhiệm vụ được UBND giao và phân công trách nhiệm trong Quy chế này chịu trách nhiệm chỉ đạo, tổ chức công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả thuộc lĩnh vực ngành mình quản lý theo nguyên tắc:

- Mỗi lĩnh vực do một cơ quan chịu trách nhiệm chính, chủ trì và tổ chức phối hợp trong công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả; các cơ quan khác có trách nhiệm phối hợp, tham gia với lực lượng chủ trì theo

chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được pháp luật quy định. Trường hợp phát hiện hành vi buôn lậu, gian lận thương mại, sản xuất, kinh doanh hàng giả trên địa bàn hoặc lĩnh vực cơ quan khác chủ trì thì cơ quan phát hiện thông báo cho cơ quan có trách nhiệm chủ trì để phối hợp xử lý hỗ trợ lẫn nhau hoàn thành tốt nhiệm vụ.

- Bảo đảm đúng quy định của pháp luật hiện hành về chức năng, nhiệm vụ đối với công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả.

c) Trong quá trình thực hiện công tác đấu tranh chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả theo chức năng quản lý nhà nước và thẩm quyền kiểm tra, kiểm soát theo quy định của pháp luật; các phòng, ban, ngành và UBND xã Phong Quang có trách nhiệm chủ động tổ chức sự phối hợp hoạt động để đảm bảo tính thống nhất, đồng bộ trong chỉ đạo, điều hành công tác giữa các cơ quan quản lý nhà nước, trong đó phân định rõ cơ quan chịu trách nhiệm chính và cơ quan phối hợp, theo từng chuyên đề, lĩnh vực và địa bàn cụ thể, chịu trách nhiệm trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ được phân công.

2. Về quan hệ phối hợp hoạt động

a) Quan hệ phối hợp hoạt động đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả giữa các phòng, ban, ngành và UBND xã Phong Quang phải tuân thủ đúng pháp luật, đúng chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn được giao, tuân thủ nguyên tắc đơn vị chủ trì và đơn vị phối hợp; đảm bảo hỗ trợ lẫn nhau, tránh sơ hở, chông chéo trong việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ. Những vướng mắc phát sinh phải được bàn bạc, giải quyết trên cơ sở tôn trọng pháp luật và yêu cầu nghiệp vụ của các lực lượng tham gia phối hợp. Trong trường hợp không thống nhất phương hướng giải quyết thì phải báo cáo với Trưởng Ban chỉ đạo để xem xét, quyết định.

b) Quan hệ phối hợp hoạt động được thực hiện theo nguyên tắc kịp thời, hiệu quả; quá trình phối hợp không gây khó khăn, phiền hà hoặc kéo dài thời gian kiểm tra, xử lý hàng hóa buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả.

c) Việc trao đổi thông tin vi phạm, điều tra, thực hiện các biện pháp nghiệp vụ phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả phải bảo đảm quy định về chế độ bảo mật.

3. Về nguyên tắc hoạt động của Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang

a) Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang hoạt động theo chế độ tập trung, thống nhất đảm bảo sự chỉ đạo, điều hành của Trưởng ban và hoạt động của Ban Chỉ đạo. Trưởng ban quyết định các nội dung công việc triển khai trên cơ sở biểu quyết theo đa số các Thành viên.

b) Các Thành viên Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang làm việc theo chế độ kiêm nhiệm và chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Chỉ đạo về lĩnh vực công tác ngành mình được phân công bảo đảm sự phối hợp thường xuyên giữa các cơ quan, ban, ngành và địa phương trong công tác đấu tranh chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả. Trưởng Ban Chỉ đạo sử dụng con dấu của UBND xã Phong Quang; các Phó Trưởng Ban ký sử dụng con dấu của ngành, đơn vị mình.

c) Cơ quan Thường trực có trách nhiệm tham mưu, giúp việc Ban Chỉ đạo trong công tác chỉ đạo, điều hành hoạt động, phối hợp giữa các ngành, địa phương; đảm bảo điều kiện hoạt động của Ban Chỉ đạo; tham mưu xây dựng chương trình, kế hoạch công tác hoạt động của Ban Chỉ đạo.

Chương II

TRÁCH NHIỆM TRONG CÔNG TÁC ĐẤU TRANH PHÒNG, CHỐNG BUÔN LẬU, GIAN LẬN THƯƠNG MẠI VÀ HÀNG GIẢ GIỮA BAN CHỈ ĐẠO 389 XÃ PHONG QUANG VÀ CÁC CƠ QUAN, BAN, NGÀNH

Điều 4. Trách nhiệm của Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang

Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang trực tiếp giúp UBND xã Phong Quang chỉ đạo công tác phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả trên địa bàn xã Phong Quang. Căn cứ nhiệm vụ, quyền hạn, Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang có trách nhiệm thực hiện các nhiệm vụ sau:

1. Xây dựng kế hoạch, biện pháp phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả trong từng thời kỳ. Chỉ đạo việc phối hợp giữa các cơ quan và lực lượng chức năng phát hiện, đấu tranh, ngăn chặn, xử lý các hành vi buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả nghiêm trọng, có tổ chức.

2. Triển khai các văn bản chỉ đạo và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ theo chỉ đạo của Chính phủ, các Bộ, ngành, Ban Chỉ đạo 389 quốc gia, Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân, UBND tỉnh, Ban Chỉ đạo 389 tỉnh. Rà soát sửa đổi, bổ sung hoặc đề xuất cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung cơ chế, chính sách, văn bản quy phạm pháp luật có liên quan nhằm nâng cao hiệu quả công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả.

3. Thành lập đoàn liên ngành để kiểm tra, xử lý các vụ buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả có quy mô lớn và phức tạp hoặc liên quan đến nhiều ngành, lĩnh vực trên địa bàn.

4. Đề nghị khen thưởng đối với tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong hoạt động phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả. Chỉ đạo xử lý đối với tập thể, cá nhân có dấu hiệu bao che, bảo kê, tiếp tay cho buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả.

5. Tiến hành sơ kết, tổng kết, đánh giá công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả định kỳ và theo chuyên đề; báo cáo UBND xã Phong Quang và Ban Chỉ đạo 389 tỉnh theo quy định.

6. Phối hợp với cơ quan thông tấn, báo chí địa phương xây dựng chương trình, kế hoạch tuyên truyền về phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả.

7. Thực hiện các nhiệm vụ khác do UBND xã Phong Quang giao.

Điều 5. Trách nhiệm của Chủ tịch UBND xã Phong Quang trong công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả

1. Tổ chức thực hiện các quy định của pháp luật, các chủ trương, chính sách và sự chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Ban Chỉ đạo 389 quốc gia, Ban

Chỉ đạo 389 tinh về công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả.

2. Căn cứ Quy chế của Ban Chỉ đạo 389 tỉnh thực hiện xây dựng Quy chế về trách nhiệm, quan hệ phối hợp trong công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả; phân công nhiệm vụ cụ thể của từng thành viên trong Ban Chỉ đạo xã Phong Quang đảm bảo phù hợp với cơ cấu, thành phần Ban Chỉ đạo và tình hình thực tế của địa phương.

3. Chỉ đạo các Thành viên Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang thường xuyên tổ chức phối hợp thực hiện kiểm tra, kiểm soát các hoạt động sản xuất, kinh doanh hàng hoá, dịch vụ trên địa bàn trong việc chấp hành pháp luật; phát hiện, ngăn chặn và xử lý kịp thời các hành vi buôn lậu, gian lận thương mại, sản xuất, kinh doanh hàng giả theo thẩm quyền và quy định của pháp luật.

4. Phối hợp với các sở, ban, ngành, các cơ quan có chức năng kiểm tra, kiểm soát thị trường của tỉnh và của địa phương khác trong việc tổ chức quản lý thị trường, đấu tranh phòng chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả.

5. Kiến nghị kịp thời việc sửa đổi, bổ sung cơ chế, chính sách, văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả.

6. Bố trí kinh phí, đảm bảo điều kiện làm việc để thực hiện công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả tại địa phương theo quy định.

Điều 6. Trách nhiệm của các phòng, ban, ngành có chức năng thanh tra, kiểm tra, kiểm soát, đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả

1. Đội Quản lý thị trường số 6 - Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo

a) Là Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang trực tiếp tham mưu giúp UBND xã Phong Quang và Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang chỉ đạo, kiểm tra, chủ trì tổ chức thực hiện công tác phối hợp giữa các cơ quan quản lý Nhà nước, các lực lượng trong công tác phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả trên địa bàn xã Phong Quang. Tham mưu, đề xuất với Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang về chủ trương, biện pháp nhằm nâng cao hiệu quả công tác đấu tranh chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả.

b) Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tăng cường công tác kiểm tra, kiểm soát và xử lý nghiêm các hành vi buôn lậu, sản xuất, kinh doanh hàng giả, hàng xâm phạm quyền sở hữu trí tuệ, hàng hóa không rõ nguồn gốc xuất xứ, vi phạm quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm và các hành vi gian lận thương mại khác thuộc lĩnh vực Bộ Công Thương quản lý.

c) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo giao.

2. Công an xã Phong Quang

a) Phát hiện, điều tra, xác minh làm rõ đường dây, ổ nhóm buôn lậu, buôn bán hàng cấm, hàng giả để xử lý kịp thời, lập hồ sơ xử lý hình sự đối với các vụ việc có

đủ yếu tố cấu thành tội phạm theo quy định của pháp luật; có trách nhiệm phối hợp, hỗ trợ các cơ quan chức năng trong công tác tuyên truyền, xác minh thông tin, kiểm tra và xử lý theo quy định những vụ việc buôn lậu, gian lận thương mại, sản xuất, kinh doanh hàng giả, hàng xâm phạm quyền sở hữu trí tuệ, hàng cấm,...đặc biệt là những vụ việc có hành vi kinh doanh lừa đảo trên môi trường thương mại điện tử và chống người thi hành công vụ.

b) Thường xuyên trao đổi thông tin và phối hợp chặt chẽ với các cơ quan chức năng trong công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả trên địa bàn xã Phong Quang theo quy định của pháp luật.

c) Tiếp nhận đầy đủ hồ sơ, tài liệu, tang vật, phương tiện, đối tượng (nếu có) do các cơ quan, đơn vị chức năng chuyển giao khi phát hiện vụ việc có dấu hiệu tội phạm. Sau khi tiếp nhận, tiến hành lập biên bản bàn giao, kiểm tra, xác minh, quản lý hồ sơ, tài liệu, tang vật theo đúng quy định của pháp luật; đồng thời khẩn trương phân loại, thụ lý giải quyết hoặc tham mưu, đề xuất biện pháp xử lý kịp thời, bảo đảm khách quan, đúng thẩm quyền.

d) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo giao.

3. Viện Kiểm sát nhân dân khu vực 7

a) Tăng cường phối hợp với các lực lượng chức năng trong công tác điều tra, truy tố các vụ việc vi phạm về buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả. Hỗ trợ các lực lượng chức năng về việc cho ý kiến chuyên môn đối với các vụ việc có dấu hiệu tội phạm do các lực lượng chức năng tham vấn.

b) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo giao.

4. Thuế cơ sở 6

a) Tăng cường kiểm tra, giám sát việc chấp hành chính sách pháp luật về thuế; chủ trì, phối hợp với các cơ quan, lực lượng chức năng trong công tác phòng, chống gian lận về thuế, phát hành và sử dụng hóa đơn bất hợp pháp; xử lý nghiêm theo thẩm quyền các hành vi vi phạm pháp luật theo quy định.

b) Chủ trì kiểm tra, giám sát các hành vi chuyển giá, trốn thuế; thực hiện các biện pháp chống thất thu ngân sách nhà nước; phối hợp chặt chẽ với các ngành chức năng, chính quyền xã Phong Quang trong công tác quản lý, xác minh hoá đơn liên quan đến hoạt động mua bán hàng hoá, dịch vụ của các tổ chức, cá nhân sản xuất, kinh doanh, đặc biệt là kinh doanh bằng hình thức thương mại điện tử nhằm phát hiện, ngăn chặn việc hợp thức hóa hàng hoá nhập lậu, hàng không rõ nguồn gốc xuất xứ.

c) Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về thuế, chống thất thu thuế, xử lý truy thu thuế, xử lý vi phạm hành chính đối với người nộp thuế có vi phạm trên môi trường thương mại điện tử.

d) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo giao.

5. Hạt Kiểm lâm số 8

a) Chủ trì, phối hợp với cơ quan liên quan trong việc phát hiện, ngăn chặn và xử lý các hành vi khai thác, vận chuyển, tàng trữ, mua bán, chế biến lâm sản, động vật rừng và các sản phẩm động vật rừng nguy cấp, quý, hiếm trái pháp luật.

b) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo giao.

6. Phòng Kinh tế xã Phong Quang

a) Lập dự toán kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo 389 trình UBND xã Phong Quang xem xét, quyết định. Thực hiện thanh toán kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang. Phối hợp với Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo tham mưu xây dựng chương trình, kế hoạch công tác hoạt động của Ban Chỉ đạo.

b) Tổng hợp tình hình, kết quả, số liệu về công tác chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả của các phòng, ban, ngành, lực lượng chức năng. Xây dựng báo cáo định kỳ, đột xuất, báo cáo nhanh theo yêu cầu của Ban Chỉ đạo 389 tỉnh.

c) Chủ trì, phối hợp với cơ quan liên quan trong quản lý, kiểm tra, kiểm soát đấu tranh chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả đối với các lĩnh vực: công nghiệp thương mại, nông nghiệp và môi trường, an toàn thực phẩm đối với nông sản, lâm sản, thủy sản; tài nguyên khoáng sản; xử lý nghiêm các hành vi vi phạm kinh doanh, buôn bán hàng hóa kém chất lượng, nhập lậu, hàng cấm sử dụng, hàng hạn chế sử dụng, hàng ngoài danh mục cho phép, thuộc lĩnh vực quản lý của ngành.

d) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo giao.

7. Văn phòng HĐND và UBND xã Phong Quang

a) Phối hợp với các phòng, ban, ngành thực hiện theo dõi việc thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả trên địa bàn xã Phong Quang; rà soát, đánh giá, tham mưu, đề xuất với UBND xã Phong Quang, Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang các giải pháp nâng cao hiệu quả và hoàn thiện hệ thống pháp luật trong lĩnh vực này.

b) Tham gia ý kiến vào các hồ sơ xử phạt vi phạm hành chính thuộc thẩm quyền Chủ tịch UBND xã Phong Quang do các lực lượng chức năng tại địa phương trình khi được đề nghị.

c) Chỉ đạo công tác tuyên truyền chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về đấu tranh chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả nhằm giúp cả hệ thống chính trị vào cuộc, Nhân dân hiểu, hưởng ứng và ủng hộ các lực lượng chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả.

d) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo giao.

8. Phòng Văn hóa - Xã hội xã Phong Quang

a) Chủ trì phối hợp với các lực lượng chức năng kiểm tra, xử lý đối với các lĩnh vực: khoa học công nghệ, đo lường, chất lượng sản phẩm hàng hóa, sở hữu trí tuệ; các hành vi sản xuất, kinh doanh, vận chuyển sách lậu, sản phẩm văn hóa trái phép; giám sát việc tổ chức các hoạt động văn hóa, thể thao, du lịch, lễ hội trên địa bàn bảo đảm lành mạnh, an toàn, phù hợp thuần phong mỹ tục và quy định pháp

luật; ngăn chặn kịp thời các hành vi lợi dụng hoạt động lễ hội, văn hóa để thu lợi bất chính hoặc thực hiện hành vi vi phạm pháp luật.

b) Chủ trì, phối hợp với cơ quan chức năng thực hiện kiểm tra việc chấp hành pháp luật về an toàn thực phẩm trong các hoạt động sản xuất, sơ chế, chế biến, bảo quản, vận chuyển, xuất nhập khẩu và kinh doanh đối với các loại thực phẩm, phụ gia thực phẩm, thực phẩm chức năng, nước uống đóng chai, nước khoáng thiên nhiên, thực phẩm tăng cường vi chất, dụng cụ, vật liệu bao gói, chứa đựng tiếp xúc trực tiếp với thực phẩm theo quy định của pháp luật; kiểm tra, xử lý các hành vi buôn lậu, sản xuất, kinh doanh hàng hóa không bảo đảm chất lượng, không rõ nguồn gốc xuất xứ, ảnh hưởng đến sức khỏe, tính mạng người tiêu dùng thuộc lĩnh vực ngành y tế quản lý.

c) Tổ chức tuyên truyền về công tác chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả thuộc lĩnh vực quản lý trên địa bàn xã Phong Quang.

d) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo giao.

9. Trung tâm dịch vụ tổng hợp xã Phong Quang

a) Tuyên truyền, đưa tin về các định hướng chỉ đạo và hoạt động của Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang. Chủ động phối hợp, cung cấp thông tin (nếu có) để hỗ trợ các ngành, lực lượng chức năng trong công tác chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả.

b) Phối hợp với Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang và các phòng, ban, ngành đưa tin về kết quả đấu tranh chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả; các vụ việc trọng điểm, vi phạm lớn do các lực lượng chức năng phát hiện, bắt giữ, kiểm tra, xử lý.

c) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo giao.

10. Các phòng, ban, ngành khác

a) Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao tổ chức việc quản lý sản xuất, kinh doanh theo quy định pháp luật; phòng, chống các hành vi buôn lậu, gian lận thương mại, sản xuất, kinh doanh hàng giả, góp phần ổn định thị trường, thúc đẩy sản xuất phát triển, mở rộng giao thương hàng hóa.

b) Tham gia phối hợp giữa các phòng, ban, ngành, các Đoàn kiểm tra liên ngành thuộc cơ quan quản lý nhà nước trong công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả trên địa bàn xã Phong Quang khi có chỉ đạo của UBND xã Phong Quang và Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang.

c) Thực hiện các nhiệm vụ khác do UBND xã Phong Quang, Trưởng Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang chỉ đạo.

Điều 7. Nội dung phối hợp

Căn cứ chỉ đạo của Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang, bám sát tình hình thực tiễn và theo chức năng, nhiệm vụ được giao trong công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả; Chủ tịch UBND xã Phong Quang chỉ đạo

lực lượng chức năng phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả thuộc phạm vi quản lý, chủ động xác lập quan hệ phối hợp hoạt động trong việc:

1. Xây dựng kế hoạch, quy chế công tác trong đó phân định rõ phạm vi trách nhiệm quản lý và hoạt động, các biện pháp quản lý theo ngành, lĩnh vực, địa bàn; những vấn đề có liên quan đến ngành hoặc địa phương khác cần có sự trao đổi, bàn bạc thống nhất với các cơ quan liên quan.

2. Phối hợp trong công tác thông tin tuyên truyền

a) Tuyên truyền, phát động quần chúng nhân dân tham gia đấu tranh chống các hành vi tiêu cực, vi phạm pháp luật trong công tác phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả.

b) Tổ chức tuyên truyền, phổ biến pháp luật để nâng cao nhận thức và trách nhiệm của các tổ chức, cá nhân trong sản xuất, kinh doanh hàng hóa, dịch vụ, bảo đảm chấp hành đúng các quy định của pháp luật về hoạt động sản xuất, kinh doanh và công tác phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại, hàng giả.

3. Phát hiện, thu thập trao đổi, cung cấp thông tin, tài liệu

a) Thông tin về tình hình buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả trong ngành và trên địa bàn, dự báo tình hình thị trường, cung cầu hàng hóa, giá cả; kết quả công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả trong từng giai đoạn. Trường hợp có vấn đề đột xuất, phức tạp thì kịp thời báo cáo bằng văn bản về Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang (*qua Đội Quản lý thị trường số 6 - Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang*) để thông báo cho các ngành, địa phương và cơ quan chức năng, tổ chức hợp thống nhất biện pháp xử lý.

b) Thông tin về những quy định mới của pháp luật trong hoạt động quản lý thị trường, phòng chống buôn lậu, hàng giả và gian lận thương mại, chính sách quản lý đối với từng ngành hàng, mặt hàng.

c) Thông tin về tình hình vi phạm pháp luật, quy luật, thủ đoạn hoạt động của các đối tượng vi phạm; về các tổ chức, đường dây, ổ nhóm, các tuyến, địa bàn trọng điểm liên quan đến buôn lậu, vận chuyển, buôn bán hàng nhập lậu, sản xuất, kinh doanh hàng giả và các hành vi gian lận thương mại khác.

d) Thông tin về quy trình kiểm tra, xử lý mang tính nghiệp vụ của các ngành, lực lượng chức năng; thông tin về những khó khăn, vướng mắc và kinh nghiệm của từng ngành trong công tác đấu tranh chống buôn lậu, buôn bán, vận chuyển hàng cấm, hàng nhập lậu, sản xuất, kinh doanh hàng giả và các hành vi gian lận thương mại khác.

đ) Thông tin về kỹ thuật phòng, chống và các tiến bộ khoa học kỹ thuật có thể áp dụng vào quá trình thi hành nhiệm vụ phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả.

e) Các thông tin, tài liệu khác theo đề nghị của cơ quan quản lý nhà nước có liên quan.

4. Tổ chức tuân tra, điều tra, kiểm tra, kiểm soát nhằm phát hiện, ngăn chặn và xử lý các vụ việc vi phạm về buôn lậu, sản xuất, kinh doanh hàng giả, gian lận thương mại

a) Tổ chức lực lượng kiểm tra, phương tiện để ngăn chặn; tư vấn, trao đổi nghiệp vụ chuyên môn để xử lý vụ việc theo yêu cầu.

b) Phối hợp trong quá trình điều tra theo quy định của Bộ Luật tố tụng hình sự và theo quy định pháp luật.

c) Khi xử lý có sự bàn bạc thống nhất giữa các bên tham gia.

d) Trong quá trình kiểm tra, kiểm soát nếu phát hiện tổ chức, cá nhân có hành vi vi phạm mà không thuộc phạm vi chức năng, thẩm quyền xử lý, đơn vị kiểm tra, kiểm soát thông báo và chuyển hồ sơ vụ việc cho cơ quan chức năng có thẩm quyền xem xét, xử lý theo quy định pháp luật.

đ) Khi cần thiết có thể tổ chức lực lượng kiểm tra, kiểm soát liên ngành để phối hợp kiểm tra. Theo từng lĩnh vực được phân công, cơ quan chủ trì, phối hợp kiểm tra liên ngành chịu trách nhiệm chính trong việc tổ chức kiểm tra và xử lý kết quả kiểm tra theo thẩm quyền và quy định pháp luật. Các cơ quan tham gia hỗ trợ lực lượng chuyên môn, phương tiện trong quá trình kiểm tra và xử lý các vụ việc có tính chất phức tạp.

5. Đề xuất sửa đổi, bổ sung cơ chế, chính sách pháp luật khi phát sinh những vấn đề mới trong công tác đấu tranh chống buôn lậu, buôn bán, vận chuyển hàng cấm, hàng nhập lậu; sản xuất, kinh doanh hàng giả và các hành vi gian lận thương mại khác để trình UBND tỉnh, Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ ban hành hoặc sửa đổi, bổ sung bảo đảm yêu cầu quản lý nhà nước.

6. Đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ, xây dựng lực lượng theo yêu cầu công tác; phối hợp, hỗ trợ trong hoạt động chuyên môn, đào tạo nâng cao năng lực cho cán bộ thực thi nhiệm vụ; tổ chức giao lưu, tuyên truyền về gương người tốt, việc tốt, phổ biến pháp luật.

7. Phối hợp với các doanh nghiệp, Hiệp hội ngành hàng, Hiệp hội Chống hàng giả và Bảo vệ thương hiệu Việt Nam, Hội Bảo vệ người tiêu dùng ở Tỉnh và địa phương trong việc tuyên truyền, phổ biến pháp luật liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh và bảo vệ quyền lợi hợp pháp của doanh nghiệp, người tiêu dùng; các hiệp hội doanh nghiệp chủ động phối hợp với cơ quan chức năng trong việc cung cấp thông tin, nhận biết hàng thật, hàng giả, hàng vi phạm sở hữu trí tuệ làm căn cứ kiểm tra và xử lý vi phạm.

Điều 8. Trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị trong phối hợp

1. Các mối quan hệ phối hợp trong công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả

a) Phối hợp giữa các phòng, ban, lực lượng chức năng ở xã Phong Quang.

b) Phối hợp giữa các phòng, ban, lực lượng chức năng ở xã Phong Quang với các sở, ban, ngành ở tỉnh.

2. Trách nhiệm của cơ quan chủ trì phối hợp trong quá trình triển khai khoản 1 Điều này

a) Chủ tịch UBND xã Phong Quang chịu trách nhiệm:

- Chỉ đạo, tổ chức, điều hành hoạt động của Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang trong công tác phối hợp đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả.

- Tổ chức xây dựng và triển khai thực hiện các chương trình công tác, kế hoạch, phương án, đề án kiểm tra, kiểm soát phòng chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả.

- Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các phòng, ban ở xã Phong Quang thực hiện các nhiệm vụ; giải quyết các vụ việc phức tạp liên quan đến nhiều ngành thuộc địa phương quản lý.

- Tổng hợp tình hình, đánh giá kết quả hoạt động công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả tại địa phương, báo cáo đầy đủ, kịp thời với Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo 389 tỉnh và sở, ban, ngành liên quan.

- Đề xuất với UBND tỉnh, Ban Chỉ đạo 389 tỉnh và các sở, ban, ngành liên quan về các biện pháp cụ thể nhằm nâng cao hiệu quả công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả phù hợp với tình hình thực tế tại địa phương.

- Chỉ đạo tổ chức việc phối hợp kiểm tra liên ngành khi cần thiết.

b) UBND xã Phong Quang thực hiện sự chỉ đạo trực tiếp của UBND tỉnh và Ban Chỉ đạo 389 tỉnh về công tác đấu tranh chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả trên địa bàn quản lý; phối hợp với các cơ quan chức năng trong việc:

- Tổ chức tuyên truyền, vận động nhân dân cam kết không tham gia, không tiếp tay cho hành vi buôn bán, vận chuyển, tàng trữ hàng nhập lậu, hàng cấm, hàng giả và gian lận thương mại.

- Báo cáo UBND tỉnh và Ban Chỉ đạo 389 tỉnh khi trên địa bàn xảy ra tình trạng buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả; tham gia phối hợp với các cơ quan chức năng để kiểm tra, xử lý vi phạm xảy ra trên địa bàn quản lý.

3. Trách nhiệm của các cơ quan phối hợp trong quá trình triển khai khoản 1 Điều này

a) Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo thường xuyên hoặc đột xuất với cơ quan chủ trì theo quy định chung về tình hình thị trường, công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả của đơn vị mình.

b) Tham gia phối hợp kiểm tra liên ngành khi cần thiết; trường hợp khẩn cấp theo yêu cầu của đơn vị chủ trì thì cung cấp lực lượng, phương tiện kịp thời để ngăn chặn, bắt giữ các vụ việc buôn bán, vận chuyển hàng lậu; kinh doanh trái phép và các vi phạm khác.

c) Tham dự các cuộc họp do đơn vị, ban, ngành, địa phương chủ trì triệu tập và chuẩn bị các tài liệu cần thiết cho phiên họp theo yêu cầu.

d) Tham gia xử lý các vụ việc có liên quan đến trách nhiệm của đơn vị mình.

4. Đoàn kiểm tra liên ngành ở địa phương

a) Căn cứ nhiệm vụ thường xuyên hoặc đột xuất, cơ quan chủ trì đề xuất UBND xã Phong Quang quyết định thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành ở địa phương, yêu cầu các đơn vị liên quan phối hợp tiến hành kiểm tra, kiểm soát đấu tranh chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả.

b) Đoàn kiểm tra liên ngành chịu sự chỉ đạo trực tiếp của cơ quan chủ trì trong quá trình kiểm tra; Đoàn kiểm tra liên ngành thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định pháp luật; cơ quan chủ trì có trách xây dựng kế hoạch công tác theo quy định.

Điều 9. Trách nhiệm chỉ đạo công tác phối hợp

1. Trách nhiệm Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang

a) Chỉ đạo, tổ chức, điều hành hoạt động trong việc phối hợp công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả tại địa phương.

b) Tổ chức xây dựng và triển khai thực hiện các chương trình, kế hoạch, giải pháp đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả để kịp thời ngăn chặn có hiệu quả các hành vi buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả trên địa bàn quản lý. Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các phòng, ban ở xã Phong Quang trong việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ và tổng hợp số liệu để phục vụ cho công tác báo cáo đến Ban Chỉ đạo 389 tỉnh.

c) Tổng hợp tình hình, đánh giá kết quả hoạt động công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả tại địa phương; báo cáo đầy đủ, kịp thời về Ban Chỉ đạo 389 tỉnh theo quy định.

d) Kiến nghị với UBND tỉnh trình Thủ tướng Chính phủ và các Bộ, ngành Trung ương về các biện pháp cụ thể nhằm nâng cao hiệu quả công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả phù hợp với tình hình thực tế tại địa phương.

đ) Chỉ đạo tổ chức việc phối hợp kiểm tra liên ngành ở địa phương khi cần thiết.

e) Tổ chức vận động nhân dân cam kết không tham gia, không tiếp tay cho hành vi buôn bán, vận chuyển, tàng trữ hàng nhập lậu, hàng cấm, hàng giả và gian lận thương mại.

g) Đề xuất cấp có thẩm quyền khen thưởng kịp thời đối với tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả. Chỉ đạo xử lý tập thể, cá nhân có biểu hiện bao che, bảo kê, thông đồng, tiếp tay cho buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả.

2. Đội Quản lý thị trường số 6 - Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang

Là cơ quan tham mưu giúp Trưởng Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang chỉ đạo công tác phối hợp hoạt động và điều phối lực lượng giữa các ngành, cơ quan chức năng và địa phương trong công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương

mại và hàng giả trên địa bàn xã Phong Quang. Báo cáo UBND xã Phong Quang, Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang kết quả thực hiện quy chế phối hợp khi có yêu cầu.

Chương III

HOẠT ĐỘNG CỦA BAN CHỈ ĐẠO 389 XÃ PHONG QUANG

Điều 10. Cơ cấu, thành phần Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang

Cơ cấu, thành phần Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang do UBND xã Phong Quang quyết định. Chủ tịch UBND xã Phong Quang làm Trưởng Ban Chỉ đạo; Lãnh đạo Đội Quản lý thị trường số 6 làm Phó Trưởng ban Thường trực; các Phó Trưởng ban và thành viên Ban Chỉ đạo là đại diện lãnh đạo một số phòng, ban, ngành, đơn vị liên quan.

Điều 11. Nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang

1. Giúp UBND xã Phong Quang tổ chức thực hiện có hiệu quả công tác chống buôn lậu, gian lận thương mại, hàng giả, xâm phạm quyền sở hữu trí tuệ trên địa bàn.

2. Xây dựng kế hoạch và chỉ đạo các phòng, ban, ngành chức năng của xã Phong Quang tổ chức thực hiện nghiêm túc công tác đấu tranh chống buôn lậu, gian lận thương mại, hàng giả, xâm phạm quyền sở hữu trí tuệ.

3. Chỉ đạo việc phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị, lực lượng chức năng trong công tác phát hiện, đấu tranh, ngăn chặn và xử lý các hành vi buôn lậu, gian lận thương mại, sản xuất, kinh doanh hàng giả, hàng xâm phạm quyền sở hữu trí tuệ. Yêu cầu các cơ quan, lực lượng chức năng cung cấp thông tin về tình hình, kết quả thực hiện công tác đấu tranh chống buôn lậu, gian lận thương mại, hàng giả trên địa bàn; cung cấp tài liệu liên quan đến vụ việc vi phạm khi cần thiết.

4. Thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, kiểm soát thị trường nhằm đấu tranh chống buôn lậu, gian lận thương mại, hàng giả, xâm phạm quyền sở hữu trí tuệ.

5. Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các phòng, ban, ngành chức năng của xã Phong Quang trong công tác phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại, hàng giả và xâm phạm quyền sở hữu trí tuệ trên địa bàn.

6. Tổng hợp tình hình, đánh giá kết quả thực hiện công tác đấu tranh chống buôn lậu, gian lận thương mại, hàng giả, xâm phạm quyền sở hữu trí tuệ của xã Phong Quang để báo cáo UBND tỉnh và Ban Chỉ đạo 389 tỉnh.

7. Đề nghị khen thưởng đối với tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong hoạt động chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả. Chỉ đạo xử lý những tập thể, cá nhân có dấu hiệu bao che, bảo kê, tiếp tay cho buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả.

8. Chỉ đạo các cơ quan chức năng của xã Phong Quang phối hợp chặt chẽ với các cơ quan thông tin, truyền thông trên địa bàn xây dựng nội dung, chương trình và kế hoạch tuyên truyền về công tác đấu tranh chống buôn lậu, gian lận thương mại, sản xuất, kinh doanh hàng giả, xâm phạm quyền sở hữu trí tuệ. Tổ chức tuyên truyền thường xuyên, liên tục bằng nhiều hình thức phù hợp với tình hình thực tế; kịp thời cung cấp thông tin và đưa tin về các vụ việc vi phạm để nâng cao nhận thức, trách

nhiệm của người dân và doanh nghiệp trong công tác phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả.

9. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch UBND xã Phong Quang và Ban Chỉ đạo 389 tỉnh giao.

Điều 12. Trách nhiệm của Trưởng ban, Phó Trưởng ban và các thành viên

1. Trưởng ban chịu trách nhiệm toàn diện trước UBND xã Phong Quang và Trưởng Ban Chỉ đạo 389 tỉnh về hoạt động của Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang với nhiệm vụ cụ thể:

a) Chỉ đạo, điều hành các hoạt động của Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang. Giao nhiệm vụ hoặc ủy quyền cho các Phó Trưởng ban và các thành viên thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang.

b) Xem xét, phê duyệt các Đề án, Chương trình, Kế hoạch, kinh phí hoạt động, các giải pháp phòng ngừa, đấu tranh chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả của Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang.

c) Chỉ đạo và tổ chức phối hợp giữa các phòng, ban, ngành thành viên, Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang trong việc thực hiện các chủ trương, biện pháp, chương trình, kế hoạch, phương án chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả.

d) Triệu tập và chủ trì các cuộc họp thường kỳ, bất thường của Ban Chỉ đạo. Báo cáo UBND xã Phong Quang và Ban Chỉ đạo 389 tỉnh những chủ trương, biện pháp mang tính chiến lược, định hướng cho cả năm hoặc trong từng giai đoạn.

e) Trình cấp có thẩm quyền khen thưởng và biêu dương, khen thưởng đối với tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác đấu tranh chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả. Xem xét kỷ luật theo thẩm quyền đối với tổ chức, cá nhân vi phạm pháp luật trong hoạt động chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả.

g) Thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành để kiểm tra, kiểm soát, xử lý nhằm ngăn chặn kịp thời các hành vi vi phạm pháp luật thương mại trên địa bàn xã Phong Quang.

2. Phó Trưởng ban Thường trực có trách nhiệm giải quyết các công việc có tính chất thường xuyên của Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang, chịu trách nhiệm trước Trưởng ban về những công việc được giao hoặc ủy quyền; lãnh đạo, điều hành hoạt động của Cơ quan Thường trực. Chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang về nhiệm vụ của Cơ quan Thường trực.

3. Các Phó Trưởng ban giúp Trưởng Ban điều hành hoạt động chung của Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang; được ủy quyền trực tiếp ký, phê duyệt, ban hành các chương trình, kế hoạch, phương án, báo cáo có tính chất định kỳ hoạt động của Ban Chỉ đạo.

4. Trách nhiệm của Thành viên Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang

a) Tổ chức thực hiện và chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban về kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao và những nội dung liên quan công tác chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả thuộc phạm vi, lĩnh vực ngành quản lý.

b) Đề xuất giải pháp để thực hiện có hiệu quả các hoạt động của Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang; chịu trách nhiệm trước Trưởng ban về công tác chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả thuộc phạm vi quản lý của ngành.

c) Chỉ đạo các đơn vị trực thuộc thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền, phòng ngừa, đấu tranh chống buôn lậu, gian lận thương mại, hàng giả; cử cán bộ làm đầu mối thường trực giúp việc thực hiện nhiệm vụ của ngành.

d) Tham gia trách nhiệm, đầy đủ các hoạt động của Ban 389 xã Phong Quang; ý kiến của Thành viên Ban Chỉ đạo là ý kiến chính thức của ngành.

đ) Chấp hành chế độ báo cáo theo quy định.

e) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban, Phó Trưởng ban giao.

Điều 13. Trách nhiệm của Cơ quan Thường trực

Cơ quan Thường trực có nhiệm vụ tham mưu, giúp việc cho Trưởng Ban, điều hành, chỉ đạo hoạt động của Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang theo quy định. Cơ quan Thường trực có các nhiệm vụ cụ thể sau:

1. Xây dựng, trình Trưởng ban hoặc Phó Trưởng ban Thường trực ký ban hành các chương trình, kế hoạch, phương án kiểm tra về công tác chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả của Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang theo chỉ đạo của Ban Chỉ đạo 389 tỉnh, UBND xã Phong Quang.

2. Cung cấp thông tin cho các cơ quan thông tấn báo chí; chủ trì, phối hợp với Trung tâm dịch vụ tổng hợp xã Phong Quang và các cơ quan thông tấn báo chí xây dựng chương trình, kế hoạch tuyên truyền về công tác chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả. Được Trưởng ban ủy quyền phát ngôn, cung cấp thông tin cho báo chí của Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang.

3. Phối hợp với Văn phòng HĐND & UBND xã, các phòng, ban, ngành có liên quan để theo dõi và báo cáo với Trưởng ban khi có sự thay đổi các thành viên của Ban Chỉ đạo. Tham mưu việc sửa đổi, bổ sung Quy chế này cho phù hợp với điều kiện thực tế và chỉ đạo của Chính phủ, Ban Chỉ đạo 389 quốc gia, Ban Chỉ đạo 389 tỉnh, Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang.

4. Tổng hợp, họp bình xét thi đua khen thưởng, chuẩn bị hồ sơ cho Trưởng ban trình cấp có thẩm quyền khen thưởng các tập thể, cá nhân đạt thành tích tiêu biểu, xuất sắc trong công tác đấu tranh chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả.

5. Đề xuất Trưởng ban thành lập các đoàn liên ngành để kiểm tra việc xử lý các vụ việc nghiêm trọng về buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả; kiểm tra tình hình chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả tại một số địa bàn trọng điểm.

6. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban, Phó Trưởng ban giao.

Điều 14. Chế độ thông tin, báo cáo

1. Các phòng, ban, ngành có thành viên tham gia Ban Chỉ đạo có trách nhiệm thực hiện chế độ báo cáo định kỳ tháng, 6 tháng, năm, báo cáo nhanh, báo cáo đột xuất, báo cáo chuyên đề, báo cáo vụ việc điều tra, xác minh, xử lý vi phạm.

2. Chế độ thông tin, báo cáo của Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang:

- Các ngành là thành viên Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang thực hiện chế độ báo cáo định kỳ hàng tháng, 6 tháng, báo cáo năm, báo cáo nhanh, báo cáo đột xuất, báo cáo chuyên đề, báo cáo vụ việc điều tra, xử lý vi phạm theo quy định tại Quyết định số 01/QĐ-BCĐ389 ngày 04/01/2018 của Ban Chỉ đạo 389 quốc gia về ban hành Quy định chế độ báo cáo của Ban Chỉ đạo Quốc gia chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả; theo quy định chế độ báo cáo của Ban Chỉ đạo 389 tỉnh Thái Nguyên. Cụ thể như sau:

a) Báo cáo định kỳ

Thực hiện theo quy định tại Điều 3, Quy định chế độ báo cáo của Ban Chỉ đạo Quốc gia ban hành kèm theo Quyết định số 01/QĐ-BCĐ389 (gửi kèm theo Quyết định số 01/QĐ-BCĐ389), cụ thể:

- Hình thức, nội dung báo cáo: Theo mẫu Đề cương báo cáo và 05 phụ lục ban hành kèm theo Quyết định số 01/QĐ-BCĐ389.

- Thời hạn báo cáo:

+ Báo cáo công tác hàng tháng: Gửi về Phòng Kinh tế xã Phong Quang chậm nhất vào 10h00 ngày 16 hàng tháng; tình hình, kết quả, số liệu thống kê từ ngày 16 tháng trước liền kề đến hết ngày 15 của tháng báo cáo.

+ Báo cáo sơ kết công tác 6 tháng đầu năm: Gửi về Phòng Kinh tế xã Phong Quang chậm nhất vào ngày 17 tháng 6 của năm báo cáo; tình hình từ ngày 16 tháng 12 năm trước liền kề đến hết ngày 15 tháng 6 của năm báo cáo; kết quả số liệu thống kê tháng 6 của năm báo cáo.

+ Báo cáo tổng kết năm: Gửi về Phòng Kinh tế xã Phong Quang chậm nhất vào ngày 17 tháng 12 của năm báo cáo; tình hình từ ngày 16 tháng 12 năm trước liền kề đến hết ngày 15 tháng 12 của năm báo cáo; số liệu thống kê tháng 12 của năm báo cáo.

- Các báo cáo chuyên đề, đột xuất gửi theo thời gian quy định tại văn bản trực tiếp của Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang hoặc yêu cầu của Cơ quan Thường trực, Phòng Kinh tế xã Phong Quang.

- Cách thức gửi báo cáo: Gửi về Phòng Kinh tế xã Phong Quang và 01 file mềm vào địa chỉ email: hienmt.phongquang@thainguyen.gov.vn hoặc mathuyhienpkte@gmail.com

b) Báo cáo nhanh

Thực hiện theo quy định tại Điều 5, Quy định chế độ báo cáo của Ban Chỉ đạo Quốc gia chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả ban hành kèm theo Quyết định số 01/QĐ-BCĐ389, cụ thể:

- Nội dung báo cáo: Thời gian, địa điểm; đơn vị chủ trì, đơn vị phối hợp; đối tượng vi phạm; hành vi vi phạm; tang vật vi phạm; kết quả xử lý ban đầu, tư liệu hình ảnh (nếu có); tên, số điện thoại liên lạc của cán bộ xây dựng báo cáo.

- Thời hạn báo cáo: Trong vòng 24 giờ kể từ thời điểm phát hiện, bắt giữ vụ việc; các đơn vị phải hoàn thiện và gửi báo cáo, thời gian gửi trước 08 giờ 00 hàng ngày.

- Cách thức gửi báo cáo: Gửi về Phòng Kinh tế xã Phong Quang và 01 file mềm vào địa chỉ email: hienmt.phongquang@thainguyen.gov.vn hoặc mathuyhienpkte@gmail.com

(Có Bản mềm các mẫu báo cáo định kỳ và phụ lục; báo cáo nhanh gửi kèm)

Điều 15. Sơ kết, tổng kết và khen thưởng, kỷ luật

1. Công tác sơ kết, tổng kết đánh giá kết quả và chế độ báo cáo

a) Các phòng, ban, ngành tiến hành sơ kết (*định kỳ 6 tháng*), tổng kết (*định kỳ hàng năm*) để đánh giá kết quả thực hiện công tác phối hợp theo Quy chế này và tổng hợp báo cáo kết quả công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả (*báo cáo về Phòng Kinh tế xã Phong Quang*) để tổng hợp, báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang, Ban Chỉ đạo 389 tỉnh.

Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang họp định kỳ một năm 02 lần, cụ thể: Hội nghị sơ kết 6 tháng đầu năm và hội nghị tổng kết công tác chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả trong năm. Các cuộc họp đột xuất theo yêu cầu của Trưởng Ban, trường hợp đặc biệt Thành viên Ban Chỉ đạo 389 vắng mặt không đến dự họp phải báo cáo với Trưởng Ban và ủy quyền cho công chức lãnh đạo dự họp thay.

Trong trường hợp không tổ chức được các Hội nghị, cuộc họp định kỳ, Trưởng Ban yêu cầu các Thành viên có báo cáo bằng văn bản theo nội dung thông báo.

Phó Trưởng Ban Thường trực khi được Trưởng Ban giao chủ trì Hội nghị, cuộc họp có trách nhiệm quyết định nội dung, thành phần tham gia, địa điểm, thời gian tổ chức theo đề nghị của Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo.

b) Hình thức sơ kết, tổng kết:

Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang chủ trì tổ chức sơ kết, tổng kết việc thực hiện các nội dung phối hợp hoạt động theo quy định của Quy chế này tại địa phương.

2. Khen thưởng, kỷ luật

a) Khen thưởng

Tập thể, cá nhân có thành tích trong công tác phối hợp, thực thi nhiệm vụ phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả được khen thưởng theo quy định pháp luật.

b) Kỷ luật

- Người đứng đầu các phòng, ban, ngành nếu để xảy ra tình trạng buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả kéo dài hoặc nghiêm trọng thuộc lĩnh vực, địa bàn quản lý thì phải chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã Phong Quang.

- Tập thể, cá nhân tùy theo mức độ vi phạm sẽ bị xử lý theo quy định pháp luật.

Điều 16. Kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang

1. Kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang được đảm bảo từ nguồn ngân sách của UBND xã Phong Quang (được bố trí trong dự toán hàng năm) và nguồn kinh phí khác theo quy định của pháp luật (nếu có).

2. Việc sử dụng kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang được thực hiện theo quy định hiện hành.

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 17. Điều khoản thi hành

1. Căn cứ Quy chế này, các phòng, ban, ngành, đơn vị thuộc xã Phong Quang; các thành viên Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang, Thủ trưởng các phòng, ban, ngành, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thực hiện quy định tại Quy chế này.

2. Chủ tịch UBND xã Phong Quang và người đứng đầu các cơ quan, đơn vị liên quan có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, chương trình công tác hằng năm; trong đó xác định rõ nội dung, hình thức và cơ chế phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan để tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả trong phạm vi lĩnh vực, địa bàn, đơn vị được phân công phụ trách. Việc phối hợp giữa các cơ quan quản lý nhà nước phải bảo đảm thống nhất, đồng bộ, hiệu quả, đúng chức năng, nhiệm vụ và thẩm quyền, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả trên địa bàn xã Phong Quang.

3. Trong quá trình thực hiện phát sinh, vướng mắc, khó khăn, kịp thời phản ánh về Ban Chỉ đạo 389 xã Phong Quang (*qua Cơ quan Thường trực*) để xem xét, giải quyết hoặc sửa đổi, bổ sung theo quy định./.
